



COMUNE DI BADIA POLESINE

Servizio Pubblica Istruzione

DOMANDA PER L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2023 / 2024

Da presentare direttamente all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune oppure inoltrare tramite e-mail all'indirizzo istruzione@comune.badiapolesine.ro.it dal 1° aprile entro e non oltre il 31 Maggio 2023

Il/La sottoscritto/a _____

CODICE FISCALE ADULTO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Residente a BADIA POLESINE FRAZIONE _____

Via e N° civico _____

Telefono _____ Cellulare _____

e-mail _____

CHIEDE L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

per il/a figlio/a _____ nato/a il _____

CODICE FISCALE FIGLIO/A

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CHE FREQUENTERA' LA SCUOLA PRIMARIA STATALE S. PERTINI

CLASSE _____ SEZIONE _____ TEMPO PIENO (fino ALLE 16:00)

CLASSE _____ SEZIONE _____ TEMPO NORMALE (fino alle 13.00 con 1 rientro pomeridiano)

CHE FREQUENTERA' LA SCUOLA PRIMARIA PARITARIA PAOLA DI ROSA

CLASSE _____ SEZIONE _____ TEMPO PIENO (fino ALLE 16:00)

CHE FREQUENTERA' LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO G. GHIRARDINI

CLASSE _____ SEZIONE _____

CON LE SEGUENTI MODALITA'

ANDATA E RITORNO

SOLO ANDATA

SOLO RITORNO

DICHIARA

che l'indirizzo di andata e/o di ritorno per il quale si richiede il Servizio (solo se diverso dalla residenza) è il seguente:

che sono iscritti al Servizio di trasporto Scolastico anche i figli:

figlio/a _____ figlio/a _____

SI IMPEGNA

- A prelevare personalmente il bambino/a alla fermata dello scuolabus**
- A delegare al ritiro del bambino/a alla fermata dello scuolabus le persone di seguito**

elencate:

NOME _____ COGNOME _____

NOME _____ COGNOME _____

(Allegare copia del documento d'identità del delegato/a)

Eventuali altre comunicazioni _____

SOLO NEL CASO DI ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

ACCONSENTE

Ai sensi dell'art. 19 bis del D.L. 148/2017 -Legge di conversione n.172 del 04/12/2017 che il proprio figlio/a **usufruisca in modo autonomo** del servizio di trasporto scolastico esonerando da ogni responsabilità gli autisti e l'Amministrazione Comunale.

DICHIARA

di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per dichiarazioni mendaci

di aver preso visione delle tariffe per l'utilizzo del servizio di trasporto scolastico di seguito elencate e di impegnarsi al regolare pagamento delle quote dovute

di essere consapevole che l'utilizzo del servizio di trasporto sarà attivato solo in assenza di situazioni debitorie

TARIFE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO Anno scolastico 2022/23 (LE TARIFE PER L'ANNO SCOLASTICO 2023-24 SONO ANCORA DA CONFERMARE)

DESCRIZIONE	Costo retta al trimestre	Importo Annuo	%sconto rata unica	Tariffa pagamento rata unica annuale
Andata e ritorno	89,00	267,00	-25	€ 200,00
2° figlio trasp.	63,00	189,00	-18	€ 155,00
3° figlio trasp	45,00	135,00	-13	€ 117,00
Solo andata o ritorno	54,00	162,00	-15	€ 138,00
Solo andata o ritorno 2°Figlio	45,00	135,00	-13	€ 117,00
Solo andata o ritorno 3° Figlio	38,00	114,00	-11	€ 101,00

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA PRIVACY
Regolamento 679/2016/UE
Informativa Interessati – Pubblica Istruzione

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il **COMUNE DI BADIA POLESINE** tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il Comune garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Riferimenti normativi

Si riportano i riferimenti normativi in base ai quali è effettuato il trattamento dei dati sensibili e giudiziari: L. 6.12.1971 n. 1044; D.Lgs. 31.03.1998 n. 112; L. 5.02.1992 n. 104; D.P.R. 24.07.1977 n. 616; D.Lgs. 22.01.2004 n. 42; Leggi regionali e Regolamenti Comunali.

2. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali da lei comunicati sono trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE), e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE), in particolare per:

- l'inserimento nelle anagrafiche e nei *database* informatici comunali;
- la gestione di attività inerenti il servizio di trasporto scolastico comunale e servizi correlati
- la gestione dei servizi di trasporto e assistenza scolastica;
- l'elaborazione di statistiche interne;
- assolvere a sue specifiche richieste.

3. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso gli uffici del COMUNE DI BADIA POLESINE, o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 5, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza. I suoi dati sono raccolti:
- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

4. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 2. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso l'Ente e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 5.

5. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati), a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- gestori di mense e società di trasporto;
- istituti scolastici parificati per l'applicazione dei benefici economici relativi alle rette da pagare per i soggetti svantaggiati;
- uffici postali, a spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;

- istituti di credito per la gestione d'incassi e pagamenti.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

6. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI BADIA POLESINE . Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede municipale del Comune (e-mail: segreteria@comune.badiapolesine.ro)

7. Data Protection Officer (DPO)/Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione è N1 Servizi Informatici Srls nella persona del Dott. Borgato Sergio, avente sede in Via Don Minzoni, 64, 45100 Rovigo (RO)

Il Data Protection Officer è reperibile tramite il seguente indirizzo di posta: dpo@enneuno.it

8. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

L'ente dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei comuni italiani e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

9. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Regolamento 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Regolamento 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Regolamento. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Regolamento 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Regolamento 679/2016/UE.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a/r o posta elettronica certificata al seguente indirizzo e-mail segreteria.comune.badiapolesine.ro@pecveneto

10. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

Data _____

Firma
