

Esente da imposta di bollo di cui al DPR N.642/1972 ed in deroga al DPR 160/2010 (SUAP) ed in deroga ai sensi l'art. 181 (Sostegno delle imprese di pubblico esercizio) del decreto-legge, 19 maggio 2020 n. 34

Al Comune di Badia Polesine  
Piazza Vittorio Emanuele II, 279  
45021 BADIA POLESINE (RO)

**Domanda semplificata, ai sensi degli artt. 181 del DI 34/2020, convertito in legge n. 77/2020, 9 ter del DL 137/2020, convertito in legge 176/2020 e ssmmii e articolo 12 comma 1 lettera h) punto 2 del DI 76/2020 convertito in legge n. 120/2020, valida fino al 31 dicembre 2021.**

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a ..... il.....  
residente ..... Prov .....Piazza/Via..... n. ....  
Codice Fiscale/Partita IVA ..... in qualità di.....  
n. tel. .... indirizzo e-mail ..... PEC .....  
(ovvero titolare della concessione n.....del ..... rilasciata da codesto Ufficio)

### DOMANDA

di voler occupare, con la posa di elementi di arredo urbano quali sedie e tavolini, al più accompagnati da elementi ombreggianti (costituiti da ombrelloni) di modeste dimensioni e comunque conformi alle previsioni di cui al Regolamento Comunale

- lo spazio antistante il locale in cui si esercita l'attività, così come individuato nell'allegato schema grafico
- lo spazio fronteggiante il locale "al di là" della sede stradale e prospiciente l'attività economica, così come individuato nell'allegato schema grafico
- lo spazio, così come individuato nell'allegato schema grafico, in posizione diversa rispetto all'area fronteggiante la sede dell'esercizio ma nelle immediate vicinanze dello stesso

**All'uopo, il sottoscritto, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni amministrative di cui al comma 1bis dell'art. 75 del DPR 445/2000, nonché delle sanzioni penali di cui all'articolo 76 del DPR 445/2000 per come modificati dall'articolo 264 comma 2 del DL 34/2020, convertito in legge n. 77/ 2020:**

### DICHIARA

- di rispettare, ai fini dell'occupazione di suolo pubblico, ubicato in Via/Piazza ..... n. civico ..... le disposizioni del Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;
- di lasciare libero da qualsiasi occupazione lo spazio corrispondente alla carreggiata stradale;
- di rispettare, nella posa degli arredi, le modalità esecutive prescritte dal Regolamento sull'occupazione di suolo pubblico;
- di fare salvi i diritti dei terzi;
- di obbligarsi a riparare tutti i danni derivanti dall'occupazione permessa;
- di obbligarsi a rispettare le disposizioni contenute nel Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n.285 (Nuovo Codice della Strada) e Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada (d.P.R. n. 495/1992), nel regolamento comunale di polizia urbana, edilizia e d'igiene vigenti;
- di rispettare ed adempiere a tutti gli oneri connessi alla tutela della sicurezza ed igiene ed a predisporre tutti gli apprestamenti necessari a garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro nel rispetto degli obblighi indicati dal D. Lgs. 81/08 e degli altri rivenienti dall'applicazione delle misure straordinarie per contenere la diffusione dell'epidemia da COVID-19, con particolare riferimento a quanto contenuto nel «Documento tecnico su

*ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 nel settore della ristorazione».*

Inoltre, con riferimento all'occupazione di spazio pubblico fronteggiante il locale "al di là" della sede stradale e prospiciente l'attività economica, **DICHIARA** che:

la circostanza non corrisponde all'ipotesi di occupazione richiesta

#### **SI IMPEGNA**

- a rimuovere le opere installate e/o ad adeguare e/o ridurre le aree occupate in ampliamento, a semplice richiesta degli organi di vigilanza e controllo, prestando fin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi, ove ravvisino situazioni pregiudizievoli alla fruizione degli spazi pubblici in sicurezza.
- ove sorgano conflitti con altri operatori per l'occupazione dell'area pubblica in ampliamento, e comunque in tutti gli altri casi in cui sorgano conflitti tra più esercenti, ad adeguarsi alle indicazioni degli organi di vigilanza e controllo, prestando fin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi.
- ad esercitare l'attività secondo modalità conformi alla disciplina igienico-sanitaria stabilite dalle Autorità competenti;
- a ricollocare, alla fine dell'esercizio giornaliero delle attività, gli elementi di arredo urbano all'interno dell'esercizio commerciale oppure dell'area già formalmente concessa nei titoli autorizzatori precedentemente rilasciati.
- a garantire che l'occupazione del suolo pubblico avvenga senza inibire il passaggio dei veicoli necessari alle operazioni di soccorso e, quando su marciapiedi, preservando un passaggio libero adeguato, secondo le indicazioni di cui al Regolamento vigente.

#### **ALLEGA**

- schema planimetrico recante il rilievo dello stato dei luoghi, la individuazione dell'area occupata (ex novo e/o in ampliamento) e gli ingombri quotati;
- copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità

Firma del titolare o legale rappresentante

Aut. Nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_  
Reg. Int. N°. \_\_\_\_/\_\_\_\_;



**COMUNE DI BADIA POLESINE**  
**COMANDO POLIZIA LOCALE**

Visto la presente richiesta **SI AUTORIZZA** l'occupazione di suolo di cui in premessa con le seguenti prescrizioni:

- L'occupazione, ai sensi del vigente CdS, dovrà essere regolarmente e visibilmente segnalata sia nelle ore diurne che notturne;
- A lavori ultimati (o al termine dell'occupazione) la ditta concessionaria dovrà provvedere al ripristino, a regola d'arte, del suolo occupato;
- Eventuali danni che dovessero essere arrecati al suolo o alle opere viarie saranno addebitati;
- Dovrà comunque ritenersi indenne il Comune da ogni responsabilità per fatti ed eventi dannosi occorsi durante l'esercizio dell'occupazione;
- La presente, valevole esclusivamente per il periodo e luoghi sopraindicati, s'intende subordinata alla piena accettazione delle condizioni di cui sopra e potrà inoltre, in qualsiasi momento, essere revocata per motivi di ordine e sicurezza pubblica, viabilità o per inosservanza del titolare anche di una sola delle suddette prescrizioni, anche con semplice ordine verbale impartito dagli agenti preposti.

Badia Polesine, \_\_\_\_\_

Autorizzazione ritirata il giorno ..... dal Sig. .... Firma per ricevuta: .....