

SCHEDA ISCRIZIONE ALBO ASSOCIAZIONI

DATI DI NATURA PUBBLICA

Associazione : _____ acronimo: _____
Codice Fiscale _____ e/o P. Iva _____
anno di nascita dell'Associazione: _____ Tel/cell _____ fax: _____
e-mail _____
sito web _____ facebook _____
altri social _____
Presidente: _____

Sede Legale:

Via: _____ n° _____ tel: _____
C.A.P. _____ Città _____ Prov. _____

L'associazione non è iscritta al registro delle associazioni pertanto non ha sede legale

Forma giuridica dell'associazione

o.n.l.u.s. a.s.d.Θ a.p.s. o.n.g. altro _____

L'Associazione è di carattere:

civile culturale ricreativa sociale d'arma
 tutela ambiente/protezione civile sportiva

Principali attività svolte: _____

L'associazione ha finalità di lucro si no

numero associati anno 20____: _____

Le attività dell'associazione si rivolgono principalmente a:

- minori
- adulti
- tutte le fasce d'età

RISERVATO ALLE ASSOCIAZIONI DI BADIA

I locali della sede legale sono di proprietà:

- dell'Associazione
- dell'Amministrazione Comunale
- altro

l'utilizzo dei locali è a titolo: oneroso gratuito

l'utilizzo dei locali è: quotidiano 1 volta la settimana 2-3 volte la settimana
 quindicinale mensile saltuario
 solo per regolare iscrizione e recapito postale

Sede delle attività:

Le attività vengono svolte:

- A. su suolo pubblico
- B. in locali/strutture

Se B, indirizzo/i dei locali nei quali si svolge la propria attività:

- Stesso indirizzo della sede legale
- Altro locale/struttura 1: _____
- Altro locale/struttura 2: _____

Locale/struttura 1 . I locali della sede 1 dove viene svolta l'attività sono di proprietà:

- dell'Associazione
- dell'Amministrazione Comunale
- altro

l'utilizzo del locale è a titolo: oneroso gratuito

l'utilizzo del locale 1 è: quotidiano 1 volta la settimana 2-3 volte la settimana
 quindicinale mensile saltuario

Le varie utenze (luce, acqua, gas, telefono, ecc.) vengono pagate:

- dall'Associazione
- dall'Amministrazione Comunale
- altro

Locale/struttura 2 . I locali della sede 2 dove viene svolta l'attività sono di proprietà:

- dell'Associazione
- dell'Amministrazione Comunale
- altro

l'utilizzo del locale 2 è a titolo: oneroso gratuito

l'utilizzo del locale è: quotidiano 1 volta la settimana 2-3 volte la settimana
 quindicinale mensile saltuario

Le varie utenze (luce, acqua, gas, telefono, ecc.) vengono pagate:

- dall'Associazione
- dall'Amministrazione Comunale
- altro

L'Associazione redige il proprio bilancio/rendiconto annuale: si
 no

NOTE

ALLEGATI:

- Copia dell'atto costitutivo e Statuto
- Copia carta d'identità del legale rappresentante
- Relazione attività svolta ultimo anno solare
(Art. 5, comma 2 del Regolamento dell'Albo)
- Calendario attività previste, richieste utilizzo attrezzature e richieste contributi economici
(Art. 10, comma 2 del regolamento Albo Comunale)

Qualora l'associazione fosse già iscritta al Registro Regionale/Provinciale, è esente dalla presentazione della documentazione, previa presentazione di apposito attestato comprovante l'iscrizione stessa.

Il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, conferma la veridicità di quanto indicato nella presente domanda.

Il sottoscritto autorizza il Comune alla pubblicazione e diffusione delle informazioni della sezione "dati di natura pubblica".

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza di tutte le condizioni contenute nel vigente *Regolamento Albo Comunale delle Associazioni*.

Data, _____

Presidente

Il modulo regolarmente compilato con i rispettivi allegati dovrà essere inviato con posta cartacea, fax o e-mail o consegnato a mano all'Ufficio Cultura - P.zza V.Emanuele II, 279 - 45021 Badia Polesine (Ro) - Tel 0425.53671 cell 366.8218678 Fax 0425.53678 - cultura@comune.badiapolesine.ro.it

(ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003 e successive modificazioni, i dati trasmessi verranno utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento per il quale sono richiesti)