



Chiara Santato

Data di nascita: 24/03/1987 | **Nazionalità:** Italiana |

ESPERIENZA LAVORATIVA

14/06/2019 – ATTUALE – Badia Polesine (RO), Italia

MASCHERA DI SALA – PRO LOCO DI BADIA POLESINE

- Servizio occasionale presso **Teatro Sociale "E. Balzan"** di Badia Polesine (RO);
- Accoglienza e accompagnamento al posto degli spettatori;
- Gestione dell'uscita degli spettatori a fine spettacolo o in caso di emergenza.

01/10/2021 – 08/06/2022 – Badia Polesine (RO), Italia

COLLABORATORE SCOLASTICO – ISTITUTO COMPRENSIVO BADIA POLESINE - TRECENTA

- Accoglienza e sorveglianza nei confronti degli alunni, nei periodi antecedenti e successivi all'orario delle attività didattiche e durante la ricreazione, e del pubblico;
- Pulizia dei locali, degli spazi scolastici e degli arredi;
- Vigilanza sugli alunni, custodia e sorveglianza generica sui locali scolastici, collaborazione con i docenti;
- Presta ausilio materiale agli alunni portatori di handicap nell'accesso dalle aree esterne alle strutture scolastiche, all'interno e nell'uscita da esse, nonché nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale anche con riferimento alle attività previste dall'art. 47 del C.C.N.L..

21/10/2020 – 05/06/2021 – Badia Polesine (RO), Italia

COLLABORATORE SCOLASTICO – ISTITUTO COMPRENSIVO BADIA POLESINE - TRECENTA

- Accoglienza e sorveglianza nei confronti degli alunni, nei periodi antecedenti e successivi all'orario delle attività didattiche e durante la ricreazione, e del pubblico;
- Pulizia dei locali, degli spazi scolastici e degli arredi;
- Vigilanza sugli alunni, custodia e sorveglianza generica sui locali scolastici, collaborazione con i docenti;
- Presta ausilio materiale agli alunni portatori di handicap nell'accesso dalle aree esterne alle strutture scolastiche, all'interno e nell'uscita da esse, nonché nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale anche con riferimento alle attività previste dall'art. 47 del C.C.N.L..

27/09/2017 – 10/06/2018 – Badia Polesine (RO), Italia

ADDETTA ALL'INFANZIA – TAM TAM COOPERATIVA SOCIALE

- Attività di aiuto nello svolgimento dei compiti per casa per i bambini della scuola primaria (doposcuola);
- Organizzazione attività ricreative;
- Attività manuali ed espressive, quali giochi individuali o di gruppo e realizzazione di disegni, per bambini della scuola dell'infanzia (post-scuola).

11/09/2014 – 10/12/2017 – Rovigo, Italia

MASCHERA DI SALA – ASSOCIAZIONE ENTE ROVIGO FESTIVAL

- Servizio occasionale presso **Teatro Sociale "E. Balzan"** di Badia Polesine (RO);
- Accoglienza e accompagnamento al posto degli spettatori;

- Gestione dell'uscita degli spettatori a fine spettacolo o in caso di emergenza.

31/03/2017 – 31/07/2017 – Rovigo, Italia

EDUCATORE – AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI ROVIGO

- Tirocinio formativo in qualità di educatore presso la *Scuola dell'Infanzia "San Giuseppe"* di Giacciano con Baruchella (RO);
- Sostegno ad un bambino certificato in collaborazione con le insegnanti;
- Supporto all'insegnante di sezione durante le attività didattiche;
- Relazionarsi con i bambini e dare attenzione ai loro bisogni.

10/06/2013 – 09/08/2013 – Badia Polesine (RO), Italia

EDUCATORE – TAM TAM COOPERATIVA SOCIALE

- Organizzazione attività ricreative;
- Aiuto nelle attività giornaliere di animazione.

11/06/2012 – 03/08/2012 – Badia Polesine (RO), Italia

EDUCATORE – TAM TAM COOPERATIVA SOCIALE

- Organizzazione attività ricreative;
- Aiuto nelle attività giornaliere di animazione.

15/06/2011 – 05/08/2011 – Badia Polesine (RO), Italia

EDUCATORE – TAM TAM COOPERATIVA SOCIALE

- Organizzazione attività ricreative;
- Aiuto nelle attività giornaliere di animazione.

14/06/2005 – 02/08/2005 – Rovigo, Italia

AIUTO BIBLIOTECARIA – PROVINCIA DI ROVIGO

- Stage presso **Biblioteca Civica "G.G. Bronziero"** di Badia Polesine (RO);
- Servizio con il pubblico per consultazione e prestiti;
- Catalogazione libri;
- Preparazione del libro per il servizio dell'utente.

05/07/2004 – 10/08/2004 – Rovigo, Italia

AIUTO OPERATORE TURISTICO – PROVINCIA DI ROVIGO

- Stage presso *Agenzia di viaggi "I Sofisti Viaggi"* di Badia Polesine (RO);
- Gestione del front-office e fornitura di un servizio relativo al settore;
- Amministrazione di attività di segreteria;
- Traduzione di documenti dalla lingua straniera all'italiana.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

10/2006 – 14/07/2016 – Padova, Italia

LAUREA TRIENNALE IN DISCIPLINE DELLA MEDIAZIONE LINGUISTICA E CULTURALE – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

- Lingue straniere: Inglese, Tedesco e Spagnolo;
- Elementi di mediazione linguistica e acquisizione delle competenze linguistiche e traduttive in due lingue straniere (Inglese e Tedesco);
- Preparazione di base relativa all'ambito economico, giuridico, socio-etno-antropologico, storico e letterario;

- Elementi di letteratura e cultura inglese, tedesca e spagnola.

Tesi: Tesi di Laurea: "Osservazioni sulla toponomastica inglese: cenni sull'idronimia"

09/2001 – 08/07/2006 – Badia Polesine (RO), Italia

DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - LICENZA LINGUISTICA: LINGUISTICO MODERNO – LICEO SCIENTIFICO "E. BALZAN"

- Lingue straniere: Inglese, Tedesco e Spagnolo.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B2	B2	B1	B1	B2
TEDESCO	A2	B1	A1	A2	B1
SPAGNOLO	A2	B1	A1	A1	A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Le mie competenze digitali

Padronanza di utilizzo dei principali Browser (Explorer, Firefox, Chrome, ecc.) | Padronanza del Pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint, ecc.) | Windows | Posta elettronica | Social Network | Android

ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI

ATTESTATI DI FREQUENZA E CERTIFICATI DI PARTECIPAZIONE

Settore linguistico

Lingua inglese:

- Attestato di frequenza del percorso di formazione professionale "Inglese per addetto alla vendita";
- Certificato di partecipazione alla vacanza studio "City Camp", in qualità di Camp Director's Junior Assistant, organizzata da A.C.L.E.;
- Certificati Trinity (The International Examinations Board) di grado 6, di grado 7, di grado 8.

Lingua tedesca:

- Attestato di frequenza del percorso di formazione professionale "Front-Office in Tedesco".

Settore informatico-digitale

- Attestato di frequenza del corso "Il sito aziendale come strumento di Social Media Marketing" nell'ambito del Piano formativo: "Crescita, sviluppo e innovazione per la cooperazione sociale."

Altri settori

- Attestato di partecipazione al corso di formazione "Formazione Specifica sui temi della salute e sicurezza sul lavoro" (D.Lgs. 81/08, art.37, comma 1, lettera b);
- Attestato di partecipazione al corso di formazione "Formazione Generale sui temi della salute e sicurezza sul lavoro" (D.Lgs. 81/08, art.37, comma 1, lettera a);
- Attestato di idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di "Addetto Antincendio", rilasciato dal **Comando Provinciale Vigili del Fuoco - Rovigo** in data 21/02/2019;

- Attestato di frequenza del corso "Sicurezza antincendio nei luoghi di lavoro "per attività a rischio alto"";
- Attestato di frequenza del corso "Addetto al Primo Soccorso".

● HOBBY E INTERESSI

ALTRE COMPETENZE PERSONALI

Settore artistico

- Frequenza di corsi di chitarra acustica e canto moderno;
- Frequenza di corsi di danza, quali funky, modern-jazz e hip hop;
- Frequenza di un laboratorio di teatro in ambito scolastico.

● VOLONTARIATO

ATTIVITA' DI VOLONTARIATO

- Attività di volontariato presso la **Biblioteca Civica "G.G. Bronziero"** di Badia Polesine (RO);
- Servizio di volontariato in ambito parrocchiale, quali animazioni estive, Catechismo e canto corale.

● PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

0020477 del 19-09-2022
num.
A. n. autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 -
Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla
protezione dei dati personali".