



**COMUNE DI BADIA POLESINE**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Numero 27 Del 15-03-2023**

**Oggetto: MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE PIAO 2023-2025 ADOTTATO CON DELIBERA DI G.C. N. 17 DEL 24/02/2023, SEZIONE 3 - SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE**

L'anno duemilaventitre il giorno quindici del mese di marzo alle ore 11:00, presso questa Sede Municipale, previo esaurimento delle formalità previste dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>Rossi Giovanni</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>Segantin Stefano</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>Targa Valeria</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>Brenzan Cristian</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>Baldo Stefano</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>Ragazzini Mariagrazia</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 0.

Partecipa il Segretario Generale del Comune Dott.ssa Pallara Patrizia.

In qualità di SINDACO, Rossi Giovanni assume la presidenza, e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Oggetto: MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE PIAO 2023-2025 ADOTTATO CON DELIBERA DI G.C. N. 17 DEL 24/02/2023, SEZIONE 3 - SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che:

- ✓ il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 113/2021, all'articolo 6 ha previsto per le pubbliche amministrazioni l'introduzione di un nuovo strumento di programmazione definito **Piano Integrato di Attività e Organizzazione** (denominato **PIAO**) disponendo la durata triennale e l'aggiornamento annuale del medesimo;
- ✓ il medesimo D.L., all'articolo 6, comma 6 prevede l'adozione di un "*Piano tipo*" a definizione delle modalità semplificate per l'adozione del Piano da parte delle amministrazioni con meno di 50 dipendenti;
- ✓ l'articolo 1, comma 1 del DPR n.81 del 24.06.2022, individua i documenti programmatori delle amministrazioni assorbiti dal PIAO in ciascuna delle proprie sezioni per gli enti con più di 50 dipendenti:
  - Piano dei Fabbisogni di Personale e Piano delle azioni concrete;
  - Piano per Razionalizzare l'utilizzo delle Dotazioni Strumentali, anche informatiche;
  - Piano delle Performance;
  - Piano di Prevenzione della Corruzione;
  - Piano Organizzativo del Lavoro Agile;
  - Piano di Azioni Positive.
- ✓ il medesimo art. 1, comma 3, del D.P.R. n. 81/2022, stabilisce che gli enti con non più di 50 dipendenti sono tenuti al rispetto degli adempimenti stabiliti nel decreto del Ministro della pubblica amministrazione di cui all'art. 6, comma 6, del D.L. n. 80/2021;

**CONSIDERATO** che in data 30 giugno 2022, è stato pubblicato il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

**ATTESO** che tale D.M. 30.06.2022 stabilisce quanto segue:

- all'articolo 2 comma 2 del D.M. 30.06.2022 esclude dal PIAO gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g) del D.L. 80/2021;
- all'articolo 7, comma 1, disciplina l'adozione del PIAO entro il 31 gennaio, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale, pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri e sul sito istituzionale dell'Ente;
- all'articolo 8, comma 2, che "*In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci*";

**DATO ATTO** che il Comune di Badia Polesine:

- alla data del 31 dicembre 2022, ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto annuale e precisamente, n. 44.
- alla data del 31 dicembre 2021 il numero degli abitanti è pari a n. 10.012;

**RILEVATO** che il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30.06.2022 include lo *schema* di “*Piano-tipo*” disponendo la conformità del PIAO alla struttura e alle modalità redazionali in esso contenute, nonché individua le sezioni di programmazioni di pertinenza delle Amministrazioni con meno di 50 dipendenti, con la seguente architettura:

**DATO ATTO** che, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 22/02/2023, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023-2025, ed il bilancio di previsione per il triennio 2023-2025;

**DATO ATTO** che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 24/02/2023, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2023-2025;

Dato atto corso dell’anno 2022 sono intervenute n. 8 cessazioni (per dimissioni) del seguente personale:

- n. 2 (due) Operai – Cat. B assegnati al Settore Lavori Pubblici;
- n. 2 (due) Istruttori amministrativi – Cat. C assegnati al Settore Servizi alla Persona;
- n. 1 (uno) Istruttore direttivo di vigilanza – Cat. D assegnato al Settore Polizia Locale;
- n. 1 (uno) Istruttore direttivo tecnico – Cat. D assegnato al Settore Lavori Pubblici;
- n. 2 (due) Agenti di Polizia Locale – Cat. C assegnati al Settore Polizia Locale.

Nel corso dell’anno 2023 è prevista nel PIAO 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 24/02/2023, la cessazione per quiescenza di n. 1 (uno) Istruttore direttivo – Cat. D assegnato al Settore Demografici – Cultura – Tributi;

Non sono previste cessazioni per gli anni 2024 e 2025.

Nel corso dell’anno 2022 si è proceduto a n. 3 assunzioni del seguente personale:

- n. 1 (uno) Istruttore tecnico – Cat. C a tempo pieno e indeterminato assegnato al Settore Lavori Pubblici, a mezzo scorrimento di propria graduatoria di concorso (assunzione già prevista nel Piano Triennale di Fabbisogni del personale 2022-2024);
- n. 1 (uno) Istruttore direttivo contabile – Cat. D a tempo pieno e indeterminato assegnato al Settore Economico Finanziario, vincitore di concorso pubblico (assunzione già prevista nel Piano Triennale di Fabbisogni del personale 2021-2023);
- n. 1 (uno) Istruttore amministrativo bibliotecario – Cat. C a tempo pieno e determinato, vincitore di concorso pubblico (assunzione già prevista nel Piano Triennale di Fabbisogni del personale 2022-2024) nelle more dell’espletamento delle procedure concorsuali per l’assunzione a tempo indeterminato dal 01/01/2024.

Il 1° marzo 2023 sono stati assunti n. 2 (due) Agenti di Polizia Locale – Cat. C a tempo pieno e indeterminato assegnati al Settore Polizia Locale, a mezzo concorso pubblico (già previste nella programmazione triennale di fabbisogno di personale 2022-2024).

Programmazione assunzioni triennio 2023-2025:

Ann o	Categori a	Profilo professionale	Assunzio ni	Note
202 3	C	Istruttore Amministrativo	1	Copertura attraverso graduatorie, mobilità o concorso

	D	Istruttore Direttivo	1	A seguito di cessazione per quiescenza, prevista assunzione a partire dal 01/07/2023 attraverso graduatorie, mobilità o concorso
2024	C	Istruttore Amministrativo Bibliotecario	1	Copertura attraverso graduatorie, mobilità o concorso (01/01/2024)
2025	-	-	-	

Programmazione lavoro flessibile triennio 2023-2025:

Anno	Categoria	Profilo professionale	Assunzioni	Note
2023	C	Istruttore Amministrativo Bibliotecario	1	Proroga, fino al 31/12/2023, del contratto a tempo determinato stipulato in data 28/02/2022 (a decorrere dal 28/02/2023)

**CONSIDERATO** che a decorrere dal 01/04/2023 n. 1 posto di operaio specializzato – Cat. B3 risulterà vacante a seguito di passaggio diretto per mobilità volontaria esterna presso altro Ente, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs 165/2001, da parte di dipendente con profilo di operaio specializzato – Cat. B3, assegnato al Settore Lavori Pubblici;

**RITENUTO** necessario, quindi, modificare, come da documento, **Allegato sub. A)** alla presente in parte integrante e sostanziale, la Sezione 3 - Sottosezione 3.3 Piano triennale del fabbisogno del personale integrato nel PIAO 2023-2025, adottato con delibera di G.C. n. 17 del 24/02/2023, prevedendo:

- **nell’anno 2023** l’assunzione di n. 1 operaio specializzato – Cat. B3 – nuova classificazione, secondo il CCNL Funzioni Locali del 6.11.2022 “OPERATORE ESPERTO”, da assegnare al Settore Lavori Pubblici, mediante scorrimento di propria graduatoria vigente;

**VISTI:**

- il D.L. 9 giugno 2021, n. 80;
- il D.lgs. del 18 agosto 2000 n. 267;
- il Regolamento Uffici e Servizi, approvato con delibera di G.C. n. 59 del 31 dicembre 2012 e da ultimo modificato con deliberazione di G.C. n. 121 del 28 dicembre 2018;

**ACQUISITI** in merito:

- il parere favorevole reso dal Revisore dei Conti, con verbale, acclarato al prot. n. 5996 del 15/03/2023, sulla proposta di modifica della Sottosezione 3.3 Piano triennale del fabbisogno di personale integrata nel PIAO e **allegato sub B)** alla presente in parte integrante e sostanziale;
- i pareri favorevoli espressi ai sensi dell’art. 49, comma 1°, del T.U.E.L. n. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

#### **DELIBERA**

1. **DI RICHIAMARE e APPROVARE** la premessa come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI APPROVARE** la modifica, come da documento, **Allegato sub. A)** alla presente in parte integrante e sostanziale, della Sezione 3 - Sottosezione 3.3 Piano triennale del fabbisogno del

personale integrato nel PIAO 2023-2025, adottato con delibera di G.C. n. 17 del 24/02/2023, prevedendo, nell'anno 2023, l'assunzione di n. 1 operaio specializzato – Cat. B3 – nuova classificazione, secondo il CCNL Funzioni Locali del 6.11.2022 “OPERATORE ESPERTO”, da assegnare al Settore Lavori Pubblici, mediante scorrimento di propria graduatoria vigente;

3. **DI DARE MANDATO** al Responsabile competente di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione “Amministrazione trasparente” e di provvedere alla trasmissione del medesimo, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
4. **DI DICHIARARE**, con successiva, unanime e separata votazione favorevole, la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

# PARERI DI REGOLARITA' DEI RESPONSABILI

AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS 267/2000

**Oggetto: MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE PIAO 2023-2025 ADOTTATO CON DELIBERA DI G.C. N. 17 DEL 24/02/2023, SEZIONE 3 - SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE**

<p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO a norma del T.U.E.L. 267/00</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <b>Favorevole</b></p> <p>Data 15-03-23</p> <p>Il Responsabile del servizio F.to Dott. Osti Michelangelo</p>
---	--

<p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO a norma del T.U.E.L. 267/00</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <b>Favorevole</b></p> <p>Data 15-03-23</p> <p>Il Responsabile del servizio F.to Dott. Osti Michelangelo</p>
---	--

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

SINDACO  
F.to Rossi Giovanni

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Pallara Patrizia

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.  
Lì, 05-04-2023

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
F.to Zaramella Angela

---

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/00.

Lì, 15-03-2023

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Pallara Patrizia

---

Attesto che la presente deliberazione è conforme all'originale.

Lì,

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
Zaramella Angela

---

**ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la suestesa deliberazione non soggetta a controllo di legittimità, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, ai sensi del comma 3 dell'art. 134 del T.U.E.L. n. 267/2000, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Pallara Patrizia

## SOTTOSEZIONE

### 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

#### Introduzione

L'art. 6 del D.lgs. n.165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.lgs. n. 75/2017, **prevede che le Amministrazioni pubbliche**, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e per seguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, **adottano il piano triennale dei fabbisogni del personale**, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica

In sostituzione del tradizionale concetto di dotazione organica si inserisce una nuova visione che, partendo dalle risorse umane effettivamente in servizio, individua la “**dotazione**” di **spesa potenziale massima** dettata dai vincoli assunzionali e dai limiti normativi, che nel caso dell'Amministrazione Comunale si sostanziano, per quanto attiene il limite di spesa, nella media della spesa di personale relativa al triennio 2011-2013 ai sensi dell'art. 1 comma 557 e seguenti della legge 296/2006 e, per quanto attiene le facoltà assunzionali in relazione alle effettive esigenze di professionalità necessarie all'organizzazione, nella sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

In dettaglio, questo ultimo vincolo consiste nella possibilità di assumere personale a tempo indeterminato fino ad un importo di spesa complessiva espresso in valore percentuale (valore soglia) rispetto alla media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità, ai sensi del D. M. 17/03/2020 pubblicato in G.U. n. 108 del 27/04/2020.

**Il valore soglia** individuato per la classe in cui si colloca il Comune di Badia Polesine è **27,00%**, mentre la **percentuale effettiva rilevata** per il 2022 è pari a **22,63%**.

I comuni che si collocano al di sotto del valore soglia possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa registrata nel 2018 in misura non superiore al valore percentuale 21% per il 2023 e del 22% per il 2024.

Alla luce di quanto sopra, è stata radicalmente innovata la modalità di programmare i fabbisogni di personale giungendo ad una definizione di dotazione organica dinamicamente individuata nel personale in servizio più le capacità assunzionali, entro i limiti di spesa dell'Ente.

La dotazione organica ed il suo sviluppo triennale devono essere previsti nella concezione di massima dinamicità e pertanto modificabili ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale.



## Rappresentazione della consistenza di personale al 31.12.2022

n.	Settore	Qualif.	Profilo professionale	note
1	SERVIZI SOCIALI	B3-PEO	ESECUTORE	
2	SERVIZI SOCIALI	B3-PEO	ESECUTORE	
3	SERVIZI SOCIALI	B7-PEO	COLLABORATORE PROFESSIONALE	
4	SERVIZI SOCIALI	C6	EDUCATRICE	
5	SERVIZI SOCIALI	C6	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	VACANTE
6	SERVIZI SOCIALI	D4-PEO	ASSISTENTE SOCIALE	
7	SERVIZI SOCIALI	D5	ISTRUTTORE DIRETTIVO	In aspettativa
8	LAVORI PUBBLICI	B3	OPERAIO SPECIALIZZATO	
9	LAVORI PUBBLICI	B3	OPERAIO SPECIALIZZATO	
10	LAVORI PUBBLICI	B3	OPERAIO SPECIALIZZATO	
11	LAVORI PUBBLICI	C1	ISTRUTTORE TECNICO	
12	LAVORI PUBBLICI	C4	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
13	LAVORI PUBBLICI	C6	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
14	LAVORI PUBBLICI	C6	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
15	LAVORI PUBBLICI	C6	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
16	LAVORI PUBBLICI	D2	ISTRUTTORE DIRETTIVO	
17	POLIZIA LOCALE	B2	ESECUTORE	
18	POLIZIA LOCALE	C1	AGENTE POLIZIA LOCALE	
19	POLIZIA LOCALE	C1	AGENTE POLIZIA LOCALE	
20	POLIZIA LOCALE	C1	AGENTE POLIZIA LOCALE	
21	POLIZIA LOCALE	C1	AGENTE POLIZIA LOCALE	
22	POLIZIA LOCALE	C1	AGENTE POLIZIA LOCALE	Prossima assunzione marzo 2023
23	POLIZIA LOCALE	C1	AGENTE POLIZIA LOCALE	Prossima assunzione marzo 2023
24	POLIZIA LOCALE	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA	VACANTE
25	URBANISTICA-AMBIENTE	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
26	URBANISTICA-AMBIENTE	C2	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
27	URBANISTICA-AMBIENTE	C4	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
28	URBANISTICA-AMBIENTE	C6	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
29	URBANISTICA-AMBIENTE	D6	FUNZIONARIO TECNICO	
30	URBANISTICA-AMBIENTE	D5-PEO	ISTRUTTORE DIRETTIVO	
31	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	B8	COLLABORATORE PROFESSIONALE	
32	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
33	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	C2	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
34	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	C2	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
35	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO BIBLIOTECARIO	Assunzione 28/02/2022 a TD
36	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	C3	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
37	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	C4	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
38	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	
39	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	D3	ISTRUTTORE DIRETTIVO	
40	ECONOMICO-FINANZIARIO	C3	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
41	ECONOMICO-FINANZIARIO	C4	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
42	ECONOMICO-FINANZIARIO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	
43	SEGRETERIA GENERALE	B7	COLLABORATORE PROFESSIONALE	

## Programmazione strategica delle risorse umane

Sulla base delle predette linee guida, il Comune ha adottato una metodica di copertura dei posti sulla base di programmazione dinamica del fabbisogno di personale, tentando di rafforzare le connessioni fra politica del personale e obiettivi definiti nel piano della performance, anche in funzione dello sviluppo di professionalità innovative, in grado di intercettare i nuovi bisogni dei cittadini.

Pertanto, annualmente, in occasione dell'aggiornamento del Piano dei fabbisogni, ogni Responsabile di area è stato chiamato a valutare “*la quantità e qualità*” di personale necessario a perseguire gli obiettivi di performance, uscendo dalla logica della sostituzione ma puntando l'accento, in particolare, sulle competenze e attitudini nonché professionalità necessarie per rendere la macchina amministrativa più performante.

In buona sostanza, i fattori che orientano la **programmazione dei fabbisogni di personale 2023/2025** sono i seguenti:

- 1) soddisfare prioritariamente le richieste pervenute dai Responsabili di settore in modo che i vari uffici possano procedere al reclutamento del personale necessario al supporto delle attività di competenza;
- 2) porre particolare attenzione ai servizi di accoglienza e orientamento degli utenti a favore degli obiettivi di valore sociale che il Comune si pone come obiettivi di mandato;
- 3) valorizzare le professionalità interne attraverso idonei percorsi di formazione e/o processi di mobilità interni funzionali alla promozione del reinvestimento professionale, benessere organizzativo e interesse pubblico dell'Amministrazione al migliore investimento professionale del personale;
- 4) le modalità di copertura delle posizioni e le priorità di reclutamento saranno definite, di volta in volta e terranno conto dei vincoli derivanti dalle disposizioni di legge, della copertura finanziaria e dalle scelte di politica assunzionale stabilite dalla Giunta Comunale con il presente atto;
- 5) flessibilità nell'attuazione del presente Piano: si potranno apportare alla programmazione del personale le modifiche necessarie per far fronte a situazioni imprevedibili e per rispondere al meglio alle necessità di tutte le Aree comunali.

## Capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 22/02/2023, è stato approvato il D.U.P. 2023-2025 contenente le linee di indirizzo in materia di assunzione e di spesa del personale per la programmazione 2023-2025.

In ossequio alla novella normativa dettata dal Decreto-legge n.34/2019 e dal D.M. 17.03.2020 attuativo dell'articolo 33, comma 2 del decreto-legge medesimo, viene definita la capacità assunzionale di personale a tempo indeterminato come segue:

	ANNO	VALORE	FASCIA
Popolazione al 31/12	2021	10.012	F)

Spesa del personale rendiconto	2018	1.734.666,72	
	2019	8.020.671,65	
Entrate correnti - Rendiconti approvati	2020	8.894.368,71	
	2021	8.043.307,95	
Media aritmetica delle entrate correnti		8.319.449,44	
Importo Fondo Crediti di dubbia esigibilità (FCDE) assestato	2022	- 655.204,63	
Media aritmetica delle entrate correnti al netto del FCDE		7.664.244,81	
<b>Rapporto spesa del personale (rendiconto 2018) /Media aritmetica delle entrate correnti al netto FCDE</b>			<b>22,63%</b>

Dall'analisi, contestualizzata nella tabella che segue, collocandosi il Comune di Badia Polesine, al di sotto del valore soglia (22,63%), di cui la tabella 1, del comma 1, dell'art. 4, del D.M. 17.03.2020 (27,00%), rientrando quindi tra i comuni "virtuosi" per la bassa incidenza della spesa di personale rispetto alle entrate correnti, è concretizzabile, sotto il profilo economico-finanziario e degli equilibri di bilancio, l'incremento della spesa del personale di € 334.679,38 calcolati come segue:

Valore Massimo di Spesa del personale. Entrate correnti nette per 27,00% (Tabella 1 D.M.)		<b>2.069.346,10</b>
Spesa del personale rendiconto	2018	<b>1.734.666,72</b>
Incremento teorico massimo della spesa per assunzione di personale a tempo indeterminato (Valore massimo di spesa - Spesa del personale 2018)		<b>334.679,38</b>

Tuttavia, la potenzialità espansiva della spesa esplica il suo effetto progressivamente, secondo incrementi annuali previsti dalla tabella 2) dell'art.5 del D.M. 17.03.2020, ovvero: 21% per il 2023 e 22% per il 2024.

Tenuto conto che il valore massimo di spesa del personale, ovvero il 27,00% delle entrate corrente è pari a € 2.069.346,10

Descrizione	Anno	Importo	% di incremento annuo tabella 2	Incremento applicabile
Spesa del personale rendiconto	2018	1.734.666,72 €		
Incremento spesa del personale	2020	156.120,00 €	9,00%	9,00%
<b>Limite massimo spesa del personale</b>	2020	<b>1.890.786,72 €</b>		
Incremento spesa del personale	2021	178.559,37 €	16,00%	<b>10,2935838%</b>
<b>Limite massimo spesa del personale</b>	2021	<b>2.069.346,10 €</b>		
Incremento spesa del personale	2022	- €	19,00%	0,00%
<b>Limite massimo spesa del personale</b>	2022	<b>2.069.346,10 €</b>		
Incremento spesa del personale	2023	- €	21,00%	0,00%
<b>Limite massimo spesa del personale</b>	2023	<b>2.069.346,10 €</b>		

Incremento spesa del personale	2024	- €	22,00%	0,00%
<b>Limite massimo spesa del personale</b>	2024	<b>2.069.346,10 €</b>		
Spesa del personale di incremento oltre la spesa del personale del rendiconto 2018		<b>334.679,38 €</b>		
Limite incremento spesa del personale valore soglia tabella 1 (27,00%) applicato su media netta entrate		<b>334.679,38 €</b>		

L'applicazione delle percentuali di aumento (previste alla Tabella 2 dell'art. 5 del D.M. 17.03.2020) alla spesa del personale impegnata da Rendiconto 2018, consente un incremento massimo della spesa fino al 31.12.2024 pari ad € 334.679,38 rispetto alla spesa sostenuta nell'anno 2018 e una spesa teorica massima pari ad € 2.069.346,10.

DESCRIZIONE	ANNO	IMPORTO	% DI INCREMENTO ANNUO Tabella 2	INCREMENTO APPLICABILE	Spesa personale massima consentita (importo+incremento+annualità precedente)	Spesa del personale sostenuta da rendiconto o previsionale	Limite disponibile
SPESA DEL PERSONALE RENDICONTO	2018	<b>1.734.666,72 €</b>					
INCREMENTO SPESA DEL PERSONALE	Rendiconto 2020	156.120,00 €	9%	9%	1.890.786,72 €	1.683.175,57 €	207.611,15 €
INCREMENTO SPESA DEL PERSONALE	Rendiconto 2021	178.559,37 €	16%	<b>10,2935838%</b>	2.069.346,10 €	1.716.806,38 €	352.539,72 €
INCREMENTO SPESA DEL PERSONALE	Assest. 2022	- €	19%	0%	2.069.346,10 €	1.771.221,63 €	298.124,47 €
INCREMENTO SPESA DEL PERSONALE	BP 2023	- €	21%	0%	2.069.346,10 €	1.909.556,45 €	159.789,65 €
INCREMENTO SPESA DEL PERSONALE	BP 2024	- €	22%	0%	2.069.346,10 €	1.787.605,00 €	281.741,10 €
<b>TOTALE INCREMENTI SPESA DEL PERSONALE (2020 - 2024)</b>		<b>334.679,38 €</b>					
LIMITE DI INCREMENTO SPESA DEL PERSONALE VALORE SOGLIA TABELLA 1 (27,00%) APPLICATO SU MEDIA NETTA ENTRATE		<b>334.679,38 €</b>					

Nel corso dell'anno 2022 sono intervenute n. 8 cessazioni (per dimissioni) del seguente personale:

- n. 2 (due) Operai – Cat. B assegnati al Settore Lavori Pubblici;
- n. 2 (due) Istruttori amministrativi – Cat. C assegnati al Settore Servizi alla Persona;
- n. 1 (uno) Istruttore direttivo di vigilanza – Cat. D assegnato al Settore Polizia Locale;
- n. 1 (uno) Istruttore direttivo tecnico – Cat. D assegnato al Settore Lavori Pubblici;

- n. 2 (due) Agenti di Polizia Locale – Cat. C assegnati al Settore Polizia Locale.

Nel corso dell'anno 2023 sono previste:

- ✓ la cessazione per quiescenza di n. 1 (uno) Istruttore direttivo – Cat. D assegnato al Settore Demografici – Cultura – Tributi;
- ✓ **la cessazione, per passaggio diretto per mobilità volontaria esterna presso altro Ente, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, con effetto dal 01/04/2023 di n. 1 (uno) operaio specializzato – Cat. B3 assegnato al Settore Lavori Pubblici;**

Non sono previste cessazioni per gli anni 2024 e 2025.

Nel corso dell'anno 2022 si è proceduto a n. 3 assunzioni del seguente personale:

- n. 1 (uno) Istruttore tecnico – Cat. C a tempo pieno e indeterminato assegnato al Settore Lavori Pubblici, a mezzo scorrimento di propria graduatoria di concorso (assunzione già prevista nel Piano Triennale di Fabbisogni del personale 2022-2024);
- n. 1 (uno) Istruttore direttivo contabile – Cat. D a tempo pieno e indeterminato assegnato al Settore Economico Finanziario, vincitore di concorso pubblico (assunzione già prevista nel Piano Triennale di Fabbisogni del personale 2021-2023);
- n. 1 (uno) Istruttore amministrativo bibliotecario – Cat. C a tempo pieno e determinato, vincitore di concorso pubblico (assunzione già prevista nel Piano Triennale di Fabbisogni del personale 2022-2024) nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali per l'assunzione a tempo indeterminato dal 01/01/2024.

A marzo 2023 sono previste le assunzioni di n. 2 (due) Agenti di Polizia Locale – Cat. C a tempo pieno e indeterminato da assegnare al Settore Polizia Locale, a mezzo concorso pubblico; tali assunzioni erano già previste nella programmazione triennale di fabbisogno di personale 2022-2024.

Programmazione assunzioni triennio 2023-2025:

Anno	Categoria	Profilo professionale	Assunzioni	Note
2023	C	Istruttore Amministrativo	1	Copertura attraverso graduatorie, mobilità o concorso
	D	Istruttore Direttivo	1	A seguito di cessazione per quiescenza, prevista assunzione a partire dal 01/07/2023 attraverso graduatorie, mobilità o concorso
	<b>B3</b>	<b>Operaio specializzato</b>	<b>1</b>	<b>Prevista assunzione a decorrere dal 11/04/2023 attraverso scorrimento propria graduatoria di concorso vigente</b>
2024	C	Istruttore Amministrativo Bibliotecario	1	Copertura attraverso graduatorie, mobilità o concorso (01/01/2024)

2025	-	-	-
------	---	---	---

Programmazione lavoro flessibile triennio 2023-2025:

Anno	Categoria	Profilo professionale	Assunzioni	Note
2023	C	Istruttore Amministrativo Bibliotecario	1	Prosecuzione fino a fine esercizio del contratto a tempo determinato stipulato in data 28/02/2022 (proroga a partire dal 28/02/2023)

Si da atto che:

- il Comune di Badia Polesine non ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario e non risulta strutturalmente deficitario;
- l'attuale dotazione organica del Comune di Badia Polesine non presenta situazioni di esubero o di eccedenza di personale e che, pertanto non sussiste il vincolo di cui all'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 16 della Legge n. 183 del 12/11/2011;
- la spesa complessiva prevista in bilancio la macroaggregato 1.01 rispetta il vincolo di cui all'art. 1, commi 557 e ss. Della L. n. 296/2006;
- il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'Ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del Bilancio pluriennale 2023-2025 annualità 2023;
- per quanto per quanto riguarda il c.d. "lavoro flessibile", il Comune di Badia Polesine, rispetta il limite di spesa di cui al vigente art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge 122/2010, come modificato, da ultimo, dall'art. 11, comma 4-bis, del D.L. 90/2014 (€ 24.581,94 rilevato a consuntivo spesa del personale fuori ruolo 2009):
  - a) ha provveduto nell'anno 2022 all'assunzione a tempo pieno e determinato, per un anno, di una unità di cat. C con il profilo di istruttore addetto alla biblioteca come da delibera di G.C. n. 113/2021 e D.R.S. n. 10 del 07/02/2022.
- **In merito al PIAO 2023-2025, approvato con deliberazione di G.C. n. 17 del 24/02/2023, è stato acquisito parere favorevole del Revisore dei Conti, prot. 4237 del 22/02/2023;**
- **In merito alla modifica della Sezione 3 - Sottosezione 3.3 "Piano triennale del fabbisogno del personale integrato nel PIAO 2023-2025" approvata con delibera di G.C. n. 27 del 15/03/2023, è stato acquisito parere favorevole del Revisore dei Conti, prot. 5996 del 15/03/2023.**

**COMUNE DI BADIA POLESINE**  
**PROVINCIA DI ROVIGO**

**ORGANO UNICO DI REVISIONE**

**VERBALE N. 24 DEL 15.03.2023**

PARERE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 35 DEL 14/03/2023 AVENTE AD OGGETTO: "MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE PIAO 2023-2025 ADOTTATO CON DELIBERA DI G.C. N. 17 DEL 24/02/2023, SEZIONE 3 - SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE"

Il sottoscritto Ertolupi Lorenzo nella sua qualità di revisore dei conti del Comune di Badia Polesine (RO), nominato con delibera C.C. n. 6 del 31/01/2022 provvede ad effettuare gli opportuni controlli ed alla stesura del seguente parere previsto dall'art. 239 del D.lgs. n.267/2000.

Visti:

- \* il vigente Regolamento di Contabilità approvato con delibera C.C. n. 36 del 26/11/2015;
- \* la proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 14/03/2023, ad oggetto "Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2023-2025 adottato con delibera di G.C. n. 17 del 24/02/2023, Sezione 3 - Sottosezione 3.3 Piano triennale del fabbisogno del personale" che a seguito passaggio diretto per mobilità volontaria esterna presso altro Ente, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, a decorrere dal 01/04/2023, da parte di dipendente con profilo di operaio specializzato – Cat. B3, assegnato al Settore Lavori Pubblici, prevede, nell'anno 2023, l'assunzione di n. 1 operaio specializzato – Cat. B3 – nuova classificazione, secondo il CCNL Funzioni Locali del 6.11.2022 "OPERATORE ESPERTO", mediante scorrimento di propria graduatoria vigente;

Esaminata la documentazione ricevuta;

Richiamati i seguenti disposti di legge:

- gli artt. 6, 33 e 36 comma 2 del D.lgs. n. 165/2001;
- l'art.1, commi 557, 557-bis, 557-ter, 557-quater, della Legge n.296/2006;
- l'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019;
- l'art. 3 del D.L. 24 giugno 2014, n.90, convertito in legge 114/2014;
- l'art. 1, comma 228, della legge 208/2015;
- l'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010;

Visto il Decreto 8/05/2018, con cui il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;

Visto il D.M. 17 marzo 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n. 108 del 27/04/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019;

Vista la circolare ministeriale sul D.M. attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, che fornisce indicazioni operative sull'applicazione della novella legislativa;

Visti i prospetti di calcolo riportati nell'allegato Sezione 3 - Sottosezione 3.3 del PIAO;

Constatato che il Comune di Badia Polesine a seguito delle verifiche effettuate in ordine ai presupposti di legge di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019, nonché del D.M. 17 marzo 2020 ed alla specifica circolare ministeriale

red<sup>1</sup>atta per fornire indicazioni alle amministrazioni, ha re<sup>1</sup>gistrato un rapporto tra la spesa del personale e media delle entrate correnti al netto del FCDE pari al 22,63 % al di sotto del valore soglia di cui alla Tabella 1 del D.M. 17 marzo 2020 e pertanto è considerato un Comune virtuoso:

DEFINIZIONE DELLE CAPACITA' ASSUNZIONALI DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO (D.M.17.03.2020)	ANNO	VALORE	FASCIA
Popolazione al 31/12	2021	10.012	F)
Spesa del personale rendiconto	2018	1.734.666,72	
Entrate correnti - Rendiconti approvati	2019	8.020.671,65	
	2020	8.894.368,71	
	2021	8.043.307,95	
Media aritmetica delle entrate correnti		8.319.449,44	
Importo Fondo Crediti di dubbia esigibilità (FCDE) assestato	2022	- 655.204,63	
Media aritmetica delle entrate correnti al netto del FCDE		7.664.244,81	
Rapporto spesa del personale (rendiconto 2018)/Media aritmetica delle entrate correnti al netto FCDE			22,63%
Valore Massimo di Spesa del personale. Entrate correnti nette per 27,00% (Tabella 1 D.M.)		<b>2.069.346,10</b>	27,00%
Spesa del personale rendiconto	2018	<b>1.734.666,72</b>	
Incremento teorico massimo della spesa per assunzione di personale a tempo indeterminato (Valore massimo di spesa - Spesa del personale 2018)		<b>334.679,38</b>	
Incremento teorico annuale della spesa del personale (anno 2018) % tabella 2) D.M.	2020	156.120,00	9,00%
	2021	178.559,37	<b>10,2935838%</b>
	2022	0,00	0,00%
	2023	0,00	0,00%
	2024	0,00	0,00%
Spesa del personale teorica (2018) con applicazione incrementi % tabella 2) D.M. armonizzata	2020	1.890.786,72	
	2021	2.069.346,10	
	2022	2.069.346,10	
	2023	2.069.346,10	
	2024	2.069.346,10	
Valore massimo della spesa del personale in rapporto alle entrate correnti (Tabella 1 D.M.)	2020-2024	<b>2.069.346,10</b>	
Rendiconto di spesa del personale magroaggregato 1.01.	2020	1.683.175,57	rispettato
Rendiconto di spesa del personale magroaggregato 1.01.	2021	1.716.806,38	rispettato
Assestato di spesa del personale magroaggregato 1.01.	2022	1.771.221,63	rispettato
Previsione di spesa del personale magroaggregato 1.01.	2023	1.909.556,45	rispettato
Previsione di spesa del personale magroaggregato 1.01.	2024	1.787.605,00	rispettato

Considerato che dalla ricognizione delle condizioni di soprannumero o di eccedenze di personale non vi sono situazione di soprannumero o di eccedenza di personale.

Visti i pareri tecnico e contabile, rilasciati dai responsabili dei servizi competenti sulla proposta di deliberazione;

- \* Alla luce delle considerazioni che precedono, ritiene che la proposta sia coerente alle disposizioni e presupposti di legge sopra citati e pertanto esprime parere favorevole alla modifica del Piano triennale dei fabbisogni per il personale (Sezione 3 - Sottosezione 3.3) integrato nel PIAO 2023-2025 di cui alla proposta di delibera della Giunta Comunale n. 35 del 14/03/2023, ad oggetto "Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2023-2025 adottato con delibera di G.C. n. 17 del 24/02/2023, Sezione 3 - Sottosezione 3.3 Piano triennale del fabbisogno del personale".

Badia Polesine, 15.03.2023

IL REVISORE UNICO DEI CONTI  
Dott. Ertolupi Lorenzo