

Spett.le **Comando Polizia Locale**
Piazza V. Emanuele II°, 279
45021 BADIA POLESINE (RO)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
 _____ residente a _____ (____) via _____
 telefono/fax _____ . Munito del seguente documento di identificazione in corso di
 validità (da allegare in fotocopia, nel caso di istanza inviata a mezzo posta o telefax) ⁽¹⁾ _____
 _____.

C H I E D E

di prendere visione e/o estrarre copia, nei modi che codesto Ente vorrà indicare, dei seguenti documenti:

_____ .
 _____ .
 Consapevole delle sanzioni penali previste dell'art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445, nel caso di mendaci
 dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, dichiara di esercitare il diritto di accesso di cui agli artt.
 22 e seguenti della L. 7 agosto 1990, n. 241 in quanto ⁽²⁾: _____
 _____ .
 _____ .

Comunica, inoltre, che per l'esame / il ritiro dei documenti (barrare la casella che interessa)

Provvederà di persona.

Allega busta indirizzata e affrancata per la spedizione dei documenti.

Allega attestato versamento su c.c.p. 11197456 intestato a Comune di Badia Polesine – Servizio di Tesoreria
 (euro 1,00 per ogni foglio A4).

Delega il sig. _____ nato a _____ il _____
 residente in _____ munito
 del seguente documento di identificazione _____
 _____, li _____

 firma del richiedente

(1) indicare il tipo di documento, numero, luogo e data rilascio.

(2) Indicare l'interesse giuridicamente rilevante del richiedente connesso all'oggetto della richiesta, cioè il rapporto
 giuridico intercorrente tra il richiedente e la documentazione che si richiede, con relativa documentazione.

Copia consegnata a / spedita il:

NB: ai sensi del 4° comma dell'art 25 L. 241/90, trascorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta questa si intende rifiutata.

